

## Č. 6

### Směrnice o úplatě za předškolní vzdělávání v mateřské škole

|                       |                                       |
|-----------------------|---------------------------------------|
| Účinnost od: 1.9.2024 | Autor: Mgr. Petra Šrámek Zahradníková |
| Počet příloh: 4       | Strany: 8                             |
| Spisový znak: 2.1     | Skartační znak: A/5                   |
| Číslo jednací:        | MSKRIZ/0583/2024                      |

#### I.) Úvodní ustanovení

- 1) Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, stanoví ředitelka mateřské školy měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání dětí.
- 2) Touto směrnicí je stanovena výše úplaty za předškolní vzdělávání (dále jen „úplata“), kterou hradí zákonní zástupci dítěte mateřské školy Ostrava, Křižíkova 18, příspěvková organizace.
- 3) Tato směrnice stanoví podmínky splatnosti úplaty za vzdělávání.
- 4) Tato směrnice stanoví výši úplaty v období omezení nebo přerušování provozu mateřské školy po dobu delší než 5 dnů.
- 5) Tato směrnice stanoví podmínky osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání.

#### II.) Hrazení úplaty

- 1.) Úplatu hradí zákonný zástupce dítěte, které bylo přijato k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole.
- 2.) Bezúplatné vzdělávání v mateřské škole se dítěti poskytuje od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne 5. roku věku (povinné předškolní vzdělávání).

#### III.) Výše úplaty

- 1.) Zřizovatel mateřské školy stanoví měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání (dále jen úplata) na období školního roku, nejpozději do 30.6. předcházejícího školního roku. Aktuální výše úplaty je zveřejněna na nástěnce v MŠ a na webových stránkách školy a to nejpozději k poslednímu červnu předcházejícího školního roku.
- 2.) Je-li dítě přijato během školního roku, oznámí výši úplaty zákonnému zástupci dítěte ředitelka školy při přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání.
- 3.) Úplata za předškolní vzdělávání se hradí měsíčně.
- 4.) Stanovení maximální výše úplaty vychází ze skutečných měsíčních průměrných neinvestičních nákladů na dítě v předchozím kalendářním roce.
- 5.) Výše měsíční úplaty z vzdělávání nesmí přesáhnout 8% základní sazby minimální mzdy za měsíc, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.
- 6.) Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.
- 7.) Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 10 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, stanoví výši úplaty ředitelka mateřské školy, nejvýše však ve výši odpovídající 2/3 výše úplaty v příslušném provozu.

#### **IV.) Výše úplaty v době omezení nebo přerušení provozu MŠ**

- 1.) V době letních prázdnin lze provoz mateřské školy, po dohodě se zřizovatelem, omezit nebo přerušit. O stanovení výše úplaty pro toto období rozhodne ředitelka školy a tuto částku zveřejní nejméně 2 měsíce před omezením nebo přerušením provozu. V případě přerušení provozu během července a srpna se stanovená úplata za předškolní vzdělávání krátí v poměru odpovídajícímu počtu vyučovacích dnů přerušení provozu vůči celkovému počtu vyučovacích dnů v příslušném kalendářním měsíci.
- 2.) V případě omezení nebo přerušení provozu MŠ ze závažných důvodů v jiných kalendářních měsících delší než 5 vyučovacích dnů se stanovená úplata za předškolní vzdělávání bude krátit v poměru odpovídajícímu počtu vyučovacích dnů přerušení provozu vůči celkovému počtu vyučovacích dnů v příslušném kalendářním měsíci. Takto stanovenou výši úplaty zveřejní ředitelka školy společně s termínem přerušení provozu na nástěnkách MŠ a na webových stránkách MŠ a to neprodleně po rozhodnutí o omezení nebo přerušení provozu.
- 3.) Byla-li již úplata za příslušný kalendářní měsíc uhrazena, bude mu odpovídající výše úplaty vyplacena v termínu dohodnutém mezi zákonným zástupcem a vedoucí školní jídelny.
- 4.) Navštěvuje-li dítě v době přerušení provozu kmenové MŠ jinou MŠ, bude se zákonná zástupce při úhradách řídit pokyny dané MŠ.

#### **V.) Splatnost**

- 1.) Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do 15. dne stávajícího kalendářního měsíce.
- 2.) Při zahájení školní docházky v průběhu kalendářního měsíce je úplata hrazena v plné výši při nástupu dítěte do MŠ.
- 3.) Úplatu lze hradit bezhotovostním převodem na bankovní účet MŠ, nebo v hotovosti v kanceláři vedoucí školní jídelny na základě příjmového dokladu.
- 4.) Ze zvláště závažných důvodů může ředitelka školy s plátcem dohodnout jiný termín splatnosti úplaty.
- 5.) Ředitelka MŠ je oprávněna ukončit předškolní vzdělávání dítěte z důvodu opakovaně neuhrazení úplaty za vzdělávání ve stanoveném termínu bez dohody s ředitelkou školy na jiném termínu úhrady.

#### **VI.) Osvobození od úplaty**

- 1.) Osvobozen od úplaty je:
  - a) zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
  - b) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči,
  - c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě,
  - d) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče,

pokud tuto skutečnost prokáže řediteli mateřské školy doložením originálu písemného oznámení nebo rozhodnutí vydané příslušným orgánem státní sociální podpory.

- 2.) Zákonný zástupce dítěte je osvobozen od úplaty za předškolní vzdělávání na základě písemně podané žádosti u ředitele školy před datem splatnosti úplaty za vzdělávání (do 15. kalendářního dne stávajícího měsíce).
- 3.) V případě podání písemné žádosti o osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání zákonným zástupcem, který splňuje podmínky dle bodu 1.) dojde k osvobození od úplaty dnem uvedeným v rozhodnutí o osvobození od úplaty, vydaným ředitelkou školy.

#### **VII.) Závěrečná ustanovení**

- 1.) Tato směrnice je účinná od 1.9.2024.
- 2.) Touto směrnicí se ruší směrnice č. 2/2013 o úplatě za předškolní vzdělávání v mateřské škole.

V Ostravě 30.4.2024

---

Ředitelka školy

Příloha č.1

POTVRZENÍ VÝŠE DÁVEK SSP

Na období:.....

Druh dávek

Výše dávek

Sociální příplatek (§20 až 22 zákona č.117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů)

Dávka pěstounské péče (§36 až 43 zákona č. 117/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů)

V Ostravě dne \_\_\_\_\_

-----

Podpis, razítko odp. osoby

Příloha č. 2

### ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

V souladu s ustanovením zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů, který stanoví předpoklady pro přiznání sociálního příplatku

ČESTNĚ PROHLAŠUJI,

že v následujícím .....čtvrtletí se nezměnily příjmy společně posuzovaných osob, které by měly vliv na nepřiznání příplatku a výše sociálního příplatku.....Kč je mi nadále přiznávána v uvedené výši.

V Ostravě dne.....

.....

vlastnoruční podpis

Příloha č.3

Věc: **Žádost o osvobození od školného**

Žádáme o osvobození od úplaty za vzdělávání a školské služby v mateřské škole Ostrava, Křižíkova 18, příspěvková organizace,

za (jméno dítěte)..... nar. .... a to z důvodu

.....  
Veškerá potvrzení jsou přílohou této žádosti.

Děkujeme

V Ostravě dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Podpis zákonného zástupce

Příloha č. 4

### **Výše úplaty za předškolní vzdělávání na školní rok 2024/2025**

Stanovuji podle § 123 odst. 4 z. č. 561/2004 SB., (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Výši úplaty stanovuje zřizovatel mateřské školy pro školní rok 2024/2025 ve výši 1000,- Kč měsíčně a to od 1.9.2024

S výší příspěvku byli rodiče seznámeni na www stránkách MŠ, při zápisu dětí do MŠ, na třídních schůzkách a na nástěnkách MŠ Ostrava, Křižíkova 18, příspěvková organizace.

V Ostravě 1.9.2024

-----

Mgr. Petra Šrámek Zahradníková, ředitelka MŠ

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji, že jsem se seznámila se směrnicí Mateřské školy Ostrava, Křižíkova 18, příspěvkové organizace, která se týká vybírání úplaty za školní vzdělávání a školské služby v mateřské škole a která je platná od 1.9.2024

Četla a danému tématu rozumím

| DATUM | JMÉNO A PŘÍJMENÍ | PODPIS |
|-------|------------------|--------|
|       |                  |        |
|       |                  |        |
|       |                  |        |
|       |                  |        |
|       |                  |        |
|       |                  |        |
|       |                  |        |
|       |                  |        |
|       |                  |        |
|       |                  |        |
|       |                  |        |
|       |                  |        |
|       |                  |        |
|       |                  |        |
|       |                  |        |
|       |                  |        |
|       |                  |        |
|       |                  |        |
|       |                  |        |
|       |                  |        |
|       |                  |        |
|       |                  |        |
|       |                  |        |
|       |                  |        |